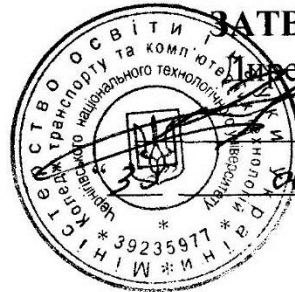


**ЧЕРНІГІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНОЛОГІЧНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ
КОЛЕДЖ ТРАНСПОРТУ ТА КОМП'ЮТЕРНИХ ТЕХНОЛОГІЙ**



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор коледжу

В.М. Радченко

2020 р.

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«ЕКОНОМІКА ПІДПРИЄМСТВА»**

Освітньо-професійний
ступінь

фаховий молодший бакалавр

Галузь знань

05 Соціальні та поведінкові науки

Спеціальність

051 Економіка

Освітня кваліфікація

Фаховий молодший бакалавр економіст

1 РОЗРОБЛЕНО проектною групою Коледжу транспорту та комп'ютерних технологій Чернігівського національного технологічного університету

2 ВНЕСЕНО цикловою комісією Економічних дисциплін Коледжу транспорту та комп'ютерних технологій Чернігівського національного технологічного університету

3 РОЗГЛЯНУТО ТА СХВАЛЕНО педагогічною радою Коледжу транспорту та комп'ютерних технологій Чернігівського національного технологічного університету (протокол від 30.06.2020р. №6), вводиться вперше, як тимчасовий документ до введення стандартів фахової передвищої освіти за спеціальністю з 01.09.2020р.

4 ВВЕДЕНО ВПЕРШЕ

5 РОЗРОБНИКИ:

Керівник проектної групи – ПОЦЕЛУЙКО Ірина Володимирівна, спеціаліст вищої категорії, викладач циклової комісії Економічних дисциплін Коледжу транспорту та комп'ютерних технологій Чернігівського національного технологічного університету.

Члени проектної групи:

ЛІСОВА Марина Анатоліївна, спеціаліст вищої категорії, викладач циклової комісії Економічних дисциплін Коледжу транспорту та комп'ютерних технологій Чернігівського національного технологічного університету.

ПІЩОЛКА Ірина Анатоліївна, спеціаліст I категорії, викладач циклової комісії Економічних дисциплін Коледжу транспорту та комп'ютерних технологій Чернігівського національного технологічного університету.

1 ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

Економіка підприємства

СПЕЦІАЛЬНОСТІ 051 Економіка

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу освіти	Коледж транспорту та комп'ютерних технологій Чернігівського національного технологічного університету (далі «Коледж»)
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації	Фаховий молодший бакалавр економіст
Офіційна назва ОПП	Економіка підприємства
Тип диплому та обсяг ОПП	Диплом фахового молодшого бакалавра, 120 кредитів ЄКТС
Наявність акредитації	-
Передумови	Базова середня освіта, повна загальна середня освіта, кваліфікований робітник
Мова викладання	Українська
Інтернет адреса	https://ktkt.stu.cn.ua/
2 – Мета освітньо-професійної програми	
Метою навчання є підготовка фахівців, які володіють сучасним економічним мисленням, теоретичними знаннями і практичними навичками, необхідними для розв'язання типових спеціалізованих задач та практичних проблем предметної області.	
3- Характеристика ОПП	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація) та її опис	Галузь знань – 05 Соціальні та поведінкові науки Спеціальність – 051 Економіка Об'єктом вивчення є надання теоретичних знань та набуття практичних компетентностей, достатніх для успішного виконання професійних обов'язків у сфері економіки, підготовка здобувачів фахової передвищої освіти до подальшого навчання за обраною спеціальністю. Здобувач освіти має володіти знаннями в галузі освітньої діяльності.
Орієнтація освітньо - професійної програми	Освітньо-професійна програма фахового молодшого бакалавра базується на загальновідомих положеннях та результатах сучасних наукових досліджень з економіки, орієнтує на актуальні питання спеціальності, в рамках яких можлива подальша професійна кар'єра.
Основні напрямки ОПП та спеціалізації	Спеціальна освіта та професійна підготовка в галузі економіки Ключові слова: економіка, економіка підприємства, нормування праці.
4- Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Випускник здатний виконувати такі професійні роботи (згідно ДК 003:2010) і займати первинні посади: технік з нормування праці, технік з планування, технік з праці, технік-економіст, ревізор з виробничо-технічних і економічних питань, помічник

	керівника підприємства, установи; інспектор з цін.
Подальше навчання	Подальше навчання за початковим рівнем вищої освіти, першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти, а також підвищення кваліфікації
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Підходи до освітнього процесу: проблемно-орієнтований, компетентнісний. Форми освітнього процесу: лекції, лабораторні роботи, практичні заняття, семінари, самостійна робота, консультації, навчальна практика, виробнича практика, елементи дистанційного навчання. Основні технології: інтерактивні, інформаційно-комунікаційні.
Оцінювання	Письмові екзамени, тестування, проектні роботи, презентації, звіти, контрольні роботи, курсова робота, атестація (комплексний екзамen за фахом)
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати спеціальні задачі та практичні проблеми у галузі професійної діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування положень і методів відповідної науки і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1 Здатність до формування світогляду щодо розвитку людського буття, суспільства і природи, духовної культури. ЗК2 Здатність розглядати суспільні явища в розвитку і конкретних історичних умовах. ЗК3 Здатність використовувати сучасні інформаційні технології для розв'язання різноманітних задач у навчальній та практичній діяльності. ЗК4 Здатність до формування ринково-орієнтованого економічного світогляду. ЗК5 Уміння обґрунтовувати управлінські рішення та спроможність забезпечувати їх правочинність. ЗК6 Здатність здійснювати комунікаційну діяльність. ЗК7 Здатність працювати як самостійно, так і в команді. ЗК8 Здатність спілкуватися державною та іноземною мовами у професійній діяльності. ЗК9 Здатність працювати у міжнародному середовищі. ЗК10 Здатність займати активну життєву позицію та розвивати лідерські якості. ЗК11 Здатність до оцінки та аналізу соціально-економічних процесів і явищ, до використання економічних знань у професійній діяльності. ЗК12 Здатність вчитися та бути готовим до засвоєння та застосування набутих знань. ЗК13 Здатність формувати нові ідеї (креативність).
Фахові компетентності (ФК)	ФК1 Здатність до аналізу та оцінювання фінансово господарської діяльності підприємств різних форм власності. ФК 2. Здатність до управління і прийняття управлінських рішень. ФК3. Здатність збирати, аналізувати та обробляти статистичні дані, які необхідні для розв'язання комплексних економічних

	завдань, застосовувати різні методики аналіз показників господарсько-фінансової діяльності. ФК4 Здатність використовувати сучасні інформаційні технології для дослідження соціальних і економічних процесів, формувати інформаційне середовище щодо створення і використання систем обробки економічної інформації в різних галузях національного господарства України. ФК5. Здатність обґрунтовувати управлінські рішення щодо ефективного розвитку суб'єктів господарювання, визначати оптимальні шляхи для зниження витрат на підприємстві. ФК6 Здатність оцінювати можливі ризики, соціально-економічні наслідки управлінських рішень, складати поточні тарічні плани господарської діяльності з урахування ризиків та дій конкурентів. ФК7 Уміння складати, перевіряти, проводити бухгалтерську обробку документів, вести синтетичний і аналітичний облік. ФК8 Здатність до складання фінансової, податкової, статистичної та спеціальної звітності, передбаченої стандартами бухгалтерського обліку і законодавством України. ФК9 Здатність планувати дослідження та визначати стратегію розвитку виробництва шляхом аналізу ринкових можливостей підприємства. ФК10 Здатність складати бізнес-план розвитку підприємства. ФК11 Здатність до розуміння необхідності запровадження систем раціонального використання природних ресурсів і охорони навколишнього середовища. ФК12 Виробити практичні навички з обробки та застосування науково-обґрунтованих норм виробітку в АПК, розраховувати резерви зростання продуктивності праці на підприємстві, планувати та аналізувати трудові показники. ФК13 На підставі технічної документації, використовуючи чинну нормативно-правову базу з питань охорони праці, організовувати дотримання вимог безпеки праці учасниками трудового процесу. ФК14 Вміння застосовувати знання з організації та функціонування податкової системи України у професійній діяльності для розрахунків і сплати податків, зборів і обов'язкових платежів юридичних та фізичних осіб. ФК15 Здатність здійснювати контроль господарської діяльності як функції управління з метою забезпечення його ефективного функціонування, оцінки результатів роботи, виконання планів, визначення порушень прийнятих норм і стандартів, підвищення відповідальності. ФК16 Здатність здійснювати контроль дотримання нормативних актів з методології бухгалтерського обліку та системи оподаткування, збереження і ефективного використання ресурсів. ФК17 Здатність здійснення облікових процедур із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій. ФК18 Здатність використовувати професійно профільовані знання в галузі ринкових досліджень для здійснення
--	---

	маркетингової діяльності
7- Програмні результати навчання	
ПРН	Здобувач освіти після успішного завершення освітньо-професійної програми має продемонструвати набуті компетентності: ПРН1 Розуміння сутності та принципів розвитку суспільства, природи і мислення. ПРН2 Розуміння культурологічних питань сучасності з позицій вшанування традицій і звичаїв свого народу та культурного надбання людства. ПРН3 Здатність аналізувати історичні події та процеси. ПРН4 Знання теорії та методології інформатики, інформаційно-комунікаційного простору, інформації соціальних комунікацій. ПРН5 Уміння проводити моніторинг змін у законодавстві, орієнтуватися у нормативних актах, щоб забезпечувати правомірність рішень. ПРН6 Вміння усного та письмового спілкування державною мовою. ПРН7 Знання і уміння оперувати економічними категоріями та поняттями. ПРН 8 Здатність проводити порівняльний і факторний аналіз, досліджувати взаємозв'язки економічних показників. ПРН9 Розуміння концептуальних засад системного управління підприємствами та особливості менеджменту в професійній діяльності. ПРН10 Уміння визначати суми податків, зборів, платежів до бюджетів різних рівнів. ПРН11 Уміння керуватись рекомендаціями та інструктивними матеріалами, проводити розрахунки планових показників. ПРН 12. Уміння застосовувати статистичні методи при здійсненні аналізу виробничого господарської діяльності підприємства, різні методики аналізу показників господарсько-фінансової діяльності. ПРН 13. Уміння складати фінансову та статистичну звітність. ПРН 14 Уміння аналізувати стан економіки і нормування праці й розробляти заходи щодо його вдосконалення. ПРН15 Здатність продемонструвати уміння здійснювати бухгалтерську обробку документів, ведення синтетичного та аналітичного обліку, складати бухгалтерську звітність суб'єктів господарювання з використанням сучасних інформаційних технологій. ПРН16 Здатність до організації, планування та розподілу витрат за місцями і центрами відповідальності, складати кошториси витрат, визначати собівартість продукції, проводити структурний аналіз витрат, управляти витратами, давати необхідну характеристику різних рівнів управління на підприємстві в аспекті формування витрат, здійснювати аналіз системи витрат, визначати оптимальні шляхи для зниження витрат на підприємстві.

	ПРН17 Уміння розв'язувати економічні задачі з використанням сучасних пакетів прикладних програм. ПРН18 Уміння виконувати розрахунки економічної ефективності витрат, направлених на покращення використання природних ресурсів. ПРН19 Опанування методичними і практичними прийомами визначення ціни з врахуванням затрат виробництва та на основі аналізу беззбитковості. ПРН20 Уміння використовувати чинну нормативно-правову базу з питань охорони праці. ПРН21 Уміння забезпечувати ефективне функціонування суб'єктів агробізнесу, розробляти бізнес-плани діяльності підприємств агропромислового комплексу. ПРН22 Здатність продемонструвати знання та навички планування фінансових показників діяльності суб'єктів господарювання, використовуючи розрахункові дані виробничої частини бізнес-плану. ПРН23 Здатність виконувати комп'ютерні обчислення, що мають відношення до обліку і оподаткування, використовуючи належне програмне забезпечення. ПРН24 Уміння розраховувати величину інфляції, індекси цін, визначати курс і котирування валют. ПРН25 Здатність визначати стратегічні цілі професійної діяльності, аналізувати сучасний ринок праці та вільно оперувати правилами складання власного портфолію для пошуку роботи. ПРН26 Уміння вирішувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких структур, розв'язувати проблеми у кризових ситуаціях з урахування зовнішніх та внутрішніх чинників. ПРН27 Здатність усвідомлювати особливості функціонування підприємств у сучасних умовах господарювання та демонструвати розуміння його ринкового позиціонування. ПРН28 Здатність аналізувати попит і розраховувати потребу у товарах методами оперативного обліку реалізації товарів, вивчення джерел інформації різного характеру про попит. ПРН29 Уміння вивчати кон'юнктуру та тенденції розвитку ринку, ціни та попит на товари і послуги, які надаються. ПРН30 Здатність використовувати іноземну мову для забезпечення результативної професійної діяльності.
8- Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Склад проектної групи освітньо-професійної програми, викладацький склад, що задіяний до викладання навчальних дисциплін за спеціальністю відповідають Ліцензійним умовам впровадження освітньо-професійної програми на першому (молодший спеціаліст) рівні вищої освіти. До реалізації програми залучаються педагогічні працівники з відповідної фаховою освітою, а також висококваліфіковані спеціалісти з досвідом роботи за фахом. З метою підвищення фахового рівня усі педагогічні працівники не рідше ніж раз на 5 років, проходять підвищення кваліфікації.

Матеріально-технічне забезпечення	Усі приміщення відповідають будівельним та санітарним нормам; 100 % забезпеченість спеціалізованими навчальними лабораторіями, комп'ютерами та прикладними комп'ютерними програмами, мультимедійним обладнанням; соціальна інфраструктура, яка включає спортивний комплекс, їдальню, медпункт; 100% забезпеченість гуртожитком; доступ до мережі Інтернет, у т.ч. бездротовий доступ.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Забезпеченість бібліотеки підручниками і посібниками, фаховими періодичними виданнями відповідного профілю; наявність офіційного веб-сайту та електронних ресурсів дисциплін.
9-Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Можливість продовження освіти за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти
Міжнародна кредитна мобільність	-
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	-

2 Перелік компонент освітньої програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
1. Обов'язкові компоненти ОПП			
1.1. Цикл загальної підготовки			
OK1.	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3	Екзамен
OK2.	Історія України	2	Екзамен
OK3.	Вища математика	3,5	Екзамен
OK4.	Безпека життєдіяльності	2	Залік
OK5.	Економіка підприємства	3,5	Залік
OK6.	Бухгалтерський облік	4	Залік
OK7.	Статистика	2	Залік
OK8.	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	6	Залік, Екзамен
OK9.	Фізичне виховання	7	Залік
Всього		33	
1.2. Цикл професійної підготовки			
OK10.	Планування та організація діяльності підприємства	6	Екзамен, КР
OK11.	Фінансовий облік	4,5	Екзамен
OK12.	Інформаційні системи і технології на підприємстві	4,5	Залік
OK13.	Економіка і нормування праці	5,5	Екзамен
OK14.	Управління витратами	3,5	Екзамен
OK15.	Податкова система	3,5	Залік
OK16.	Охорона праці	2	Екзамен
OK17.	Економічний аналіз	4,5	Екзамен
OK 18	ІП комп'ютерна	4,5	Залік
OK19.	ІП економічна	4,5	Залік
OK20.	Технологічна практика	6	Залік
Всього		49	
Загальний обсяг обов'язкових компонент		82	
2. Вибіркові компоненти ОП			
2.1. За вибором навчального закладу			
ВБ 1.	Основи філософських знань	2	Залік
ВБ 2.	Культурологія	2	Залік
ВБ 3.	Політична економія	3,5	Екзамен
ВБ 4.	Соціологія	1,5	Залік

ВБ 5.	Фінанси підприємств	2	Залік
ВБ 6.	Екологія	2	Залік
ВБ 7.	Менеджмент	3,5	Залік
ВБ 8.	Правознавство	2	Залік
Всього		18,5	

2.2. За вибором здобувача освіти			
ВБ 9.	Інформатика і комп'ютерна техніка	4	Залік
	Економічна інформатика		
ВБ 10.	Основи маркетингу	3,5	Залік
	Імідж сучасного спеціаліста		
ВБ 11.	Інвестування	2,5	Залік
	Інвестиційний менеджмент		
ВБ 12.	Зовнішньоекономічна діяльність	2	Залік
	Міжнародна економіка		
Всього		12,0	
Загальний обсяг вибіркового компонента:		30,5	
Екзаменаційна сесія		7,5	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ		120	

3 Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми «Економіка підприємства» спеціальності 051 «Економіка» здійснюється у формі складання комплексного екзамену за фахом та завершується видачею документа про фахову передвищу освіту встановленого зразка про присудження рівня освіти «фахова передвища освіта» з присвоєнням кваліфікації «фаховий молодший бакалавр з економіки».

4 Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

Принципи та процедури забезпечення якості освіти	визначаються положеннями: «Про організацію освітнього процесу у КТКТ ЧНТУ»; «Про проведення практик студентів КТКТ ЧНТУ»
Моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм	«Про організацію внутрішнього контролю за освітнім процесом КТКТ ЧНТУ»
Щорічне оцінювання здобувачів фахової передвищої освіти	визначаються положеннями: «Про призначення академічних стипендій»; «Про систему рейтингової оцінки діяльності викладачів КТКТ ЧНТУ»
Підвищення кваліфікації педагогічних працівників	визначаються Порядком підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників затвердженим Постановою КМ України від 21.08.2019 р. №800; «Положенням про підвищення кваліфікації педагогічних працівників КТКТ ЧНТУ»
Наявність необхідних ресурсів для організації освітнього процесу	визначається вимогами до матеріально-технічного забезпечення

Наявність інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом	визначається положенням «Про організацію освітнього процесу в КТКТ ЧНТУ»
Публічність інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації	розміщення на сайті КТКТ ЧНТУ у відкритому доступі
Запобігання та виявлення академічного плагіату	перевірка на плагіат

5 Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей

Класифікація компетентностей за НРК	Знання	Уміння/навички	Комунікація	Відповідальність і автономія
	Зн 1. Всебічні спеціалізовані емпіричні та теоретичні знання у сфері навчання та/або професійної діяльності, усвідомлення меж цих знань.	Ум 1. Широкий спектр когнітивних та практичних умінь/навичок, необхідних для розв'язання складних задач у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання. Ум 2. Знаходження творчих рішень або відповідей на чітко визначені конкретні та абстрактні проблеми на основі ідентифікації та застосування даних. Ум 3. Планування, аналіз, контроль та оцінювання власної роботи та роботи інших осіб у спеціалізованому контексті.	К 1. Взаємодія з колегами, керівниками та клієнтами у питаннях, що стосуються розуміння, навичок та діяльності у професійній сфері та/або у сфері навчання. К 2. Донесення до широкого кола осіб (колеги, керівники, клієнти) власного розуміння, знань, суджень, досвіду, зокрема у сфері професійної діяльності.	ВА 1. Організація та нагляд (управління) в контекстах професійної діяльності або навчання в умовах непередбачуваних змін. ВА 2. Покращення результатів власної діяльності і роботи інших. ВА 3. Здатність продовжувати навчання з деяким ступенем автономії.

Загальні компетентності				
ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного, демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні			К 1, К 2	БА 1
ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя	Зн 1		К 2	
ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово	Зн 1	Ум 1	К 1, К 2	
ЗК 4. Здатність спілкуватися іноземною мовою	Зн 1	Ум 1	К 1, К 2	
ЗК 5 Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел	Зн 1	Ум 1, Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	БА 2, БА 3
ЗК 6 Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях	Зн 1	Ум 1, Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	БА 2, БА 3
ЗК 7. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології	Зн 1	Ум 1, Ум 3	К 1, К 2	БА 2, БА 3
ЗК 8.Здатність виявляти ініціативу та підприємливість	Зн 1	Ум 1, Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	БА 2

Спеціальні компетентності				
СК 1. Здатність ідентифікувати інформацію та усвідомлювати проблеми предметної області, базові засади функціонування сучасної економіки	Зн 1	Ум 1	К 2	БА 3
СК 2. Здатність обирати та застосовувати положення нормативних і правових актів чинного законодавства для якісного виконання завдань та обов'язків професійної діяльності	Зн 1	Ум 1, Ум 2	К 1, К 2	БА 1, БА 2, БА 3
СК 3. Здатність на основі типової методики і знань розраховувати економічні і соціально-економічні показники господарюючих суб'єктів	Зн 1	Ум 1, Ум 3		БА 2, БА 3
СК 4. Здатність проводити економічний аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання	Зн 1	Ум 1, Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	БА 2
СК 5. Здатність планувати діяльність суб'єктів господарювання в умовах мінливого середовища	Зн 1	Ум 1, Ум 3	К 1, К 2	БА 1
СК 6. Здатність вирішувати професійні завдання з організації діяльності окремих підрозділів суб'єктів господарювання	Зн 1	Ум 1, Ум 2	К 1, К 2	БА 1, БА 2
СК 7. Здатність виконувати завдання, пов'язані з функціонуванням системи управління суб'єктів господарювання	Зн 1	Ум 1, Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	БА 1, БА 2
СК 8. Здатність обґрунтовувати економічні рішення на основі розуміння закономірностей економічних систем і процесів	Зн 1	Ум 1, Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	БА 1
СК 9. Здатність здійснювати діяльність у взаємодії суб'єктів господарювання	Зн 1	Ум 1, Ум 3	К 1, К 2	БА 2
СК 10. Здатність самостійно виявляти проблеми і пропонувати шляхи їх вирішення при аналізі конкретних ситуацій економічного характеру	Зн 1	Ум 2, Ум 3	К 2	БА 2

6 Матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей

Результати навчання	Інтегральна компетентність	Компетентності																	
		Загальні компетентності								Спеціальні (фахові, предметні) компетентності									
		ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	СК10
РН 1. Усвідомлювати та реалізовувати свої права і обов'язки як члена суспільства, розуміти цінності вільного демократичного суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні	+	+	+							+	+				+		+	+	
РН 2. Зберігати та примножувати досягнення, моральні та культурні цінності суспільства, пропагувати ведення здорового способу життя	+	+	+	+											+	+		+	+

РН 3. Мати навички усної та письмової професійної комунікації державною та іноземною мовами	+			+	+	+		+		+	+		+	+	+			+	+
РН 4. Демонструвати навички пошуку, збирання, оброблення та аналізування інформації у професійній діяльності	+			+	+	+	+	+		+			+	+			+		+
РН 5. Застосовувати всебічні спеціалізовані емпіричні та теоретичні знання для вирішення практичних ситуацій	+			+		+	+	+			+	+	+	+	+	+	+		+
РН 6. Використовувати сучасні інформаційні і комунікаційні технології для вирішення професійних задач	+			+	+	+	+	+		+		+	+	+	+	+		+	+
РН 7. Проявляти ініціативу та підприємливість щодо розвитку підприємства (підрозділу)	+			+	+	+		+	+						+		+	+	+
РН 8. Володіти економічною термінологією, оперувати категоріями та поняттями предметної області соціально-економічних систем різного рівня	+		+	+	+	+				+	+	+		+	+	+			

РН 9. Використовувати нормативні та правові акти, що регламентують професійну діяльність	+	+		+			+				+	+	+	+	+	+	+	+	
РН 10. Демонструвати вміння розв'язувати типові спеціалізовані задачі в професійній діяльності	+			+		+	+	+				+	+	+	+	+	+		
РН 11. Демонструвати вміння аналізувати результати діяльності суб'єктів господарювання для визначення напрямів їх удосконалення	+			+		+	+	+		+	+	+	+		+	+	+		
РН 12. Демонструвати вміння планувати основні економічні показники підприємства (підрозділу) для підвищення ефективності діяльності	+			+		+	+	+		+	+	+	+	+					+
РН 13. Вирішувати професійні завдання з організації діяльності підприємства (підрозділу)	+			+			+	+	+			+	+		+	+	+	+	+
РН 14. Демонструвати вміння розробки та виконання управлінських	+	+	+	+		+	+	+	+			+	+	+		+	+	+	+

рішень щодо створення й функціонування підприємств (підрозділів)																			
РН 15. Демонструвати вміння знаходити оптимальні, обґрунтовані, творчі рішення для розв'язування професійних задач	+			+		+	+	+	+		+	+	+	+	+		+		+
РН 16. Використовувати навички міжособистісної взаємодії, які дозволяють досягати професійних цілей	+		+	+	+		+	+	+		+	+				+	+		+
РН 17. Демонструвати навички самостійної роботи, критики та самокритики, відкритості до нових знань	+		+			+	+	+	+			+	+	+	+				+

6.2 Цикл професійної підготовки

Назва дисципліни	ПРН1	ПРН2	ПРН3	ПРН4	ПРН5	ПРН6	ПРН7	ПРН8	ПРН9	ПРН10	ПРН11	ПРН12	ПРН13	ПРН14	ПРН15
Будова та експлуатація автомобілів і тракторів		+	+		+				+		+	+			
Двигуни автомобілів і тракторів		+	+		+							+			
Електроустаткування автомобілів і тракторів		+	+		+			+		+		+	+	+	+
Технічне обслуговування, діагностика та ремонт електроустаткування автомобілів і тракторів		+	+		+			+		+		+			

тракторів															
Електричні машини та основи електроприводу															
Електронні та мікропроцесорні системи автотранспортних засобів		+	+				+	+				+			+
Охорона праці		+	+		+		+	+		+		+			
Економіка підприємства		+	+		+		+	+		+		+			
Схемотехніка		+	+				+	+							+
Слюсарно-механічна практика		+	+		+		+					+			
Електромонтажна практика		+	+				+					+			
Практика на засобах вимірювальної техніки		+	+					+				+			
Практика використання комп'ютерної та мікропроцесорної техніки		+	+					+				+			
Практика для отримання робітничої професії		+	+							+		+			
Технологічна практика		+	+									+			
Переддипломна практика		+	+					+		+		+			
Дипломне проектування		+	+					+		+		+			