



УКРАЇНА  
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
Відокремлений структурний підрозділ  
«Фаховий коледж транспорту та комп'ютерних технологій  
Національного університету «Чернігівська політехніка»

НАКАЗ

10 жовтня 2023 р.

м. Чернігів

№ 397/вс

Про організацію та проведення атестації  
педагогічних працівників коледжу  
у 2023-2024 н. р.

На виконання Положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом МОН України від 09.09.2022 №805, а також з метою стимулювання підвищення рівня професійної компетенції педагогічних працівників, для організованої роботи атестаційної комісії коледжу у 2023 - 2024 навчальному році  
**НАКАЗУЮ:**

- 1 Затвердити попередній список педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації у 2023-2024 н. р., згідно списку (додаток 1).
- 2 Затвердити список працівників бібліотеки, які атестуються у 2023-2024 н. р. (додаток 2).
- 3 Затвердити графік засідань атестаційної комісії коледжу на 2023-2024 н. р. (додаток 3).
- 4 Затвердити план заходів щодо підготовки до атестації педагогічних працівників у 2023-2024 н. р. (додаток 4).
- 5 Визнати електронну пошту [methodkkt@ukr.net](mailto:methodkkt@ukr.net) поштою для надсилання документів педагогічними працівниками для розгляду атестаційною комісією коледжу.
- 6 Завідувачу навчально-методичного кабінету КУЗЬОМЦІ Зінаїді:
  - 6.1 Скорегувати план атестації педагогічних працівників на 2023-2024 н. р. згідно нових вимог та нормативних документів.
  - 6.2 Проаналізувати виконання плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників, які атестуються, відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 21.08.2019р. № 800 «Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників».
  - 6.3 Здійснювати реєстрацію наданих педагогічними працівниками документів для розгляду атестаційної комісії у відповідному журналі вхідної документації.

6.4 Висвітлювати на сайті коледжу інформацію про діяльність атестаційної комісії коледжу.

7 Голові та членам атестаційної комісії коледжу:

7.1 Здійснювати розгляд заяв педагогічних працівників про позачергову атестацію, про перенесення атестації.

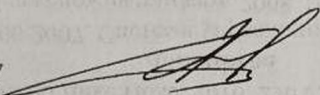
7.2 Вивчати діяльність педагогічних працівників, які атестуються.

7.3 Проводити засідання атестаційної комісії коледжу згідно графіку.

8 Відділу кадрів ознайомити з наказом педагогічних працівників, які атестуються у 2023-2024 н. р., під особистий підпис.

9 Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з навчальної роботи РЕВКО Ларису.

Директор коледжу



Віктор РАДЧЕНКО

Проект наказу вносить:

Завідувач навчально-методичного кабінету



Зінаїда КУЗЬОМКА

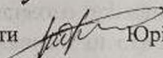
Погоджено:

Заступник директора з навчальної роботи



Лариса РЕВКО

Заступник директора з навчально-виробничої роботи



Юрій МОРИШЕВ

Помічник директора з кадрової роботи



Алла ЛОМОНОС

Ознайомлені:

Юрій СУХИЦЬКИЙ \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023р.

Олександр МІНЕНКО \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023р.

Світлана КАПЛЯ \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023р.

Валентина ЮЩЕНКО \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023р.

Андрій МАЗУР \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023р.

Тетяна ДОНЕЦЬ \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023р.

Вячеслав КРАПИВА \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023р.

Світлана СОФІСНКО \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023р.

Список педагогічних працівників  
ВСП «Фаховий коледж транспорту та комп'ютерних технологій  
НУ «Чернігівська політехніка», які атестуються у 2023 – 2024 н. р.

1 МОРИШЕВ Юрій Юрійович, заступник директора з навчально-виробничої роботи, викладач інформатики,

Освіта - спеціаліст, Чернігівський державний педагогічний університет ім. Т. Г. Шевченка, 2003р., педагогіка і методика середньої освіти. Математика та основи інформатики.

Попередня атестація – 23 квітня 2019р., відповідає займаній посаді, відповідає раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії», відповідає раніше присвоєному педагогічному званню «викладач-методист».

На посаді заступника директора з навчально-виробничої роботи - з 31.10.2019р., раніше не атестувався.

Підвищення кваліфікації: 387 год.

2019р.	2020р.	2021р.	2022р.	2023р.
	90 год.	42 год.	75 год.	180 год.

2 СУХИЦЬКИЙ Юрій Васильович, завідувач відділення, викладач фізики і астрономії.

Освіта – спеціаліст, Чернігівський державний педагогічний інститут ім. Т. Г. Шевченка, 1995р., фізика і математика.

Попередня атестація - 23 квітня 2019р., відповідає займаній посаді, відповідає раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії», відповідає раніше присвоєному педагогічному званню «викладач-методист».

Підвищення кваліфікації: 142 год.

2019р.	2020р.	2021р.	2022р.	2023р.
30 год.	30 год.	30 год.	52 год.	

3 МІНЕНОК Олександр Іванович, викладач фізичного виховання, керівник фізичного виховання.

Освіта - магістр, Чернігівський державний педагогічний інститут ім. Т. Г. Шевченка, 1979р., фізичне виховання; магістр, Центральний інститут післядипломної педагогічної освіти, 2008р., управління навчальним закладом.

Попередня атестація – 23 квітня 2019р., відповідає займаній посаді, відповідає раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої

категорії», відповідає раніше присвоєному педагогічному званню «викладач-методист».

Підвищення кваліфікації: 90 год.

2019р.	2020р.	2021р.	2022р.	2023р.
30 год.	30 год.	30 год.	0 год.	

4 КАПЛЯ Світлана Юріївна, викладач математики.

Освіта - магістр, Чернігівський державний педагогічний інститут ім. Т. Г. Шевченка, 1990р., математика.

Попередня атестація – 23 квітня 2019р., відповідає займаній посаді, відповідає раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії», відповідає раніше присвоєному педагогічному званню «викладач-методист».

Підвищення кваліфікації: 173 год.

2019р.	2020р.	2021р.	2022р.	2023р.
	30 год.	60 год.	83 год.	

5 ЮЩЕНКО Валентина Василівна, викладач української мови та літератури.

Освіта – спеціаліст, Ніжинський державний педагогічний інститут ім. М. В. Гоголя, 1998р., українська мова та література.

Попередня атестація – 23 квітня 2019р., відповідає займаній посаді, відповідає раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії», відповідає раніше присвоєному педагогічному званню «викладач-методист».

Підвищення кваліфікації: 256,5 год.

2019р.	2020р.	2021р.	2022р.	2023р.
30 год.	54 год.	74 год.	52,5 год.	46 год.

6 МАЗУР Андрій Феодосійович, викладач фізики та спеціальних дисциплін.

Освіта - спеціаліст, Чернігівський державний педагогічний університет ім. Т. Г. Шевченка, 2007р., педагогіка і методика середньої освіти. Фізика та основи інформатики.

Попередня атестація – 30 березня 2017р., відповідає займаній посаді, присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст першої категорії».

Підвищення кваліфікації: 97 год.

2019р.	2020р.	2021р.	2022р.	2023р.
			36 год.	61 год.

7 ДОНЕЦЬ Тетяна Андріївна, викладач спеціальних дисциплін.

Освіта - магістр, Київський ордену Леніна політехнічний інститут, 1974р., хімічна технологія лаків, фарб та лакофарбових покриттів.

Попередня атестація – 28 березня 2019р., відповідає займаній посаді, відповідає раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст першої категорії».

Підвищення кваліфікації: 30 год.

2019р.	2020р.	2021р.	2022р.	2023р.
	0	0	0 год.	30 год.

8 КРАПИВА Вячеслав Іванович, завідувач навчальної лабораторії.

Освіта - магістр, Чернігівський національний педагогічний університет, 2013р., фізика.

На посаді завідувача навчальної лабораторії - із 09.09.2019р, раніше не атестувався.

Підвищення кваліфікації: 186 год.

2019р.	2020р.	2021р.	2022р.	2023р.
30 год.	30 год.	30 год.	36 год.	60 год.

Завідувач навчально-методичного кабінету

Зінаїда КУЗЬОМКА

Додаток 2

до наказу ВСП «ФКТКТ»  
НУ «Чернігівська політехніка»  
від «10» 10 2023р. № 397/6e

Список працівників бібліотеки  
ВСП «Фаховий коледж транспорту та комп'ютерних технологій»  
НУ «Чернігівська політехніка», які атестуються у 2023 – 2024 н. р.

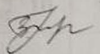
1 СОФІЄНКО Світлана Володимирівна, бібліотекар I категорії.

Освіта - вища, Київський ордена Леніна політехнічний інститут, 1986р.,  
хімічна технологія лаків, фарб та лакофарбових покриттів.

Попередня атестація – 28 березня 2019р., відповідає займаній посаді,  
рекомендувати директору Коледжу транспорту та комп'ютерних технологій  
ЧНТУ перевести Софієнко С.В. на посаду бібліотекара I категорії.

Підвищення кваліфікації: ДВНЗ «Університет менеджменту освіти»  
Центральний інститут післядипломної освіти: Система забезпечення якості  
освіти у закладах вищої освіти (210 год., червень 2019р.).

Завідувач навчально-методичного кабінету



Зінаїда КУЗЬОМКА

Додаток 3  
до наказу ВСП «ФКТКТ  
НУ «Чернігівська політехніка»  
від «10» 10 2023р. № 397/8e

Графік засідань атестаційної комісії  
ВСП «Фаховий коледж транспорту та комп'ютерних технологій  
НУ «Чернігівська політехніка» у 2023 – 2024 н. р.

№ п/п	Питання до розгляду	Термін	Відповід.
Засідання № 1			
1	Розподіл функціональних обов'язків між членами атестаційної комісії	до 10.10.23	Голова атестаційної комісії
2	Складання та затвердження графіку проведення засідань атестаційної комісії		
3	Планування роботи атестаційної комісії, організаційні умови проведення атестації педагогічних працівників у 2023-2024 н. р.		
4	Затвердження списку педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації у 2023-2024 н. р.		
5	Затвердження термінів та електронної пошти для подання педагогічними працівниками документів для розгляду атестаційною комісією		
Засідання № 2			
1	Розгляд заяв педагогічних працівників на позачергову атестацію у 2023-2024 н. р.	до 20.12.23	Голова атестаційної комісії
2	Внесення змін до списків педагогічних працівників на чергову атестацію у 2023-2024 н. р.		Секретар атестаційної комісії
Засідання № 3			
1	Розгляд атестаційних матеріалів педагогічних працівників і ухвалення рішень щодо встановлення відповідності займаним посадам, присвоєння/підтвердження кваліфікаційних категорій, педагогічних звань або про відмову у такому присвоєнні/підтвердженні	27.03.24	Голова атестаційної комісії  Члени атестаційної комісії

Завідувач навчально-методичного кабінету

Зінаїда КУЗЬОМКА

Заходи щодо підготовки  
до атестації педагогічних працівників  
ВСП «Фаховий коледж транспорту та комп'ютерних технологій  
НУ «Чернігівська політехніка»  
у 2023 – 2024 н. р.

№ п/п	Заходи	Термін виконання	Виконавець
1	Підготувати накази про організацію і проведення атестації у 2023-2024 н. р.	до 20.09.23 до 10.10.23	Зав. навч.-метод. каб.
2	Провести засідання атестаційної комісії: - розподіл функціональних обов'язків між членами атестаційної комісії; - планування роботи атестаційної комісії; - складання графіку проведення засідань атестаційної комісії.	до 10.10.23	Голова атестаційної комісії
3	Провести засідання атестаційної комісії щодо прийняття рішень: встановлення відповідності займаним посадам, присвоєння/підтвердження кваліфікаційних категорій, педагогічних звань або про відмову в такому присвоєнні/підтвердженні	до 01.04.24	Голова атестаційної комісії
4	Обговорити «Положення про атестацію педагогічних працівників» (наказ МОН від 09.09.2022р. № 805 «Про затвердження Положення про атестацію педагогічних працівників») на засіданнях циклових комісій	до 30.09.23	Голови циклових комісій
5	Скласти списки педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації	до 10.10.23	Секретар атестаційної комісії



№ п/п	Заходи	Термін виконання	Виконавець
6	Прийняти заяви від педагогічних працівників про перенесення строку атестації	до 10.10.23	Секретар атестаційної комісії
7	Організувати прийом, реєстрацію, збереження документів, поданих педагогічними працівниками для розгляду атестаційною комісією	до 01.04.24	Секретар атестаційної комісії
8	Визначити строк та адресу електронної пошти для подання педагогічними працівниками, які атестуються, документів (у разі подання в електронній формі)	до 10.10.23	Секретар атестаційної комісії
9	Провести консультативний семінар з педагогічними працівниками, які атестуються, щодо порядку та вимог проведення атестації	до 10.10.23	Секретар атестаційної комісії
10	Затвердити список педагогічних працівників, які підлягають позачерговій атестації, визначити строки проведення їх атестації, внести зміни до графіка засідань комісії (у разі потреби)	до 20.12.23	Голова атестаційної комісії
11	Оприлюднити на сайті коледжу інформацію про строки проведення атестації, графік проведення засідань атестаційної комісії I рівня, списки працівників, які підлягають черговій та позачерговій атестації	не пізніше 5 робочих днів з дня прийняття рішення	Секретар атестаційної комісії
12	З метою оцінювання професійних компетентностей педагогічних працівників, які атестуються, організувати вивчення їхнього практичного досвіду (за рішенням атестаційної комісії, відвідування занять, виховних заходів тощо)	до 01.04.24	Члени атестаційної комісії
13	Заповнити атестаційні листи у двох примірниках	до 01.04.24	Секретар атестаційної комісії

№ п/п	Заходи	Термін виконання	Виконавець
14	Видати/надіслати на електронну пошту примірники атестаційних листів педагогічним працівникам, які атестуються	упродовж 3 днів з дати прийняття рішення	Секретар атестаційної комісії
15	Оформити наказ про результати атестації педагогічних працівників	не пізніше 3 робочих днів з дня отримання рішення атестаційної комісії	Пом. директора з кадрової роботи
16	Ознайомити педагогічних працівників з наказом про підсумки атестації під підпис	упродовж 3 робочих днів з дати видання	Пом. директора з кадрової роботи
17	Висвітлити на сайті коледжу підсумки атестації 2024 року	до 25.04.24	Секретар атестаційної комісії

Завідувач навчально-методичного кабінету



Зінаїда КУЗЬОМКА