ЗАТВЕРДЖУЮ
Голова Педагогічної ради
Віктор РАДЧЕНКО
28 жовтня 2026

РІШЕННЯ

Педагогічної ради колективу ВСП «ФКТКТ НУ «Чернігівська політехніка»
від 28 жовтня 2026 року

Заслухавши виступ МАЗУРА Андрія, завідувача виробничої практики, з питання «Про результати працевлаштування випускників 2026 року та співпрацю зі стейкхолдерами щодо забезпечення якості фахової передвищої освіти», Педагогічна рада

УХВАЛИЛА:

1 Звіт про працевлаштування випускників 2026 року до відома.

2 Використовувати результати моніторингу випускників для планування роботи зі сприяння працевлаштуванню, підтримки подальшого навчання та перегляду ОПП.

3 Завідувачу виробничої практики впродовж навчального року спільно із завідувачами відділень підтримувати актуальність зведених даних на основі наявної інформації та добровільних повідомлень випускників, сприяти їх доступу до вакансій підприємств-партнерів і консультацій щодо працевлаштування.

4 Завідувачу виробничої практики, завідувачам відділень сприяти встановленню контактів керівників робочих груп ОПП із профільними фахівцями підприємств для обговорення й рецензування програм.

5 Керівникам робочих груп ОПП розглянути на засіданнях відповідних циклових комісій результати моніторингу випускників 2026 року разом із наявними пропозиціями роботодавців і відгуками керівників практики від підприємств, за результатами визначити потребу в змінах до змісту програм та практичної підготовки.

Термін – до 31 грудня 2026 року.

Заслухавши виступ ЛУК'ЯНЕНКО Любові, практичного психолога, з питання «Мотивація сучасного студента: психологічні чинники навчальної активності», Педагогічна рада

УХВАЛИЛА:

1 Педагогічним працівникам пов'язувати навчальний матеріал дисциплін з майбутньою професійною діяльністю студентів шляхом використання практичних завдань, кейсів, проєктів, професійних ситуацій та міждисциплінарних зв'язків.

Термін – постійно Відповідальні – викладачі

2 Практичному психологу коледжу надавати консультативну та методичну підтримку педагогічним працівникам з питань створення психологічно безпечного освітнього середовища, профілактики емоційного виснаження та підтримки студентів, які мають труднощі з адаптацією або навчанням.

Термін – постійно Відповідальний – практичний психолог

Заслухавши виступи ІЛЛЄНКО Юлії, МЕДВІДЬ Світлани, завідувачів відділень, з питання «Моніторинг якості освітнього процесу за результатами анкетування здобувачів освіти відділення інформаційних технологій та відділення автомобільного транспорту», Педагогічна рада

УХВАЛИЛА:

1 Викладачам ЦК інформаційних та комп'ютерних систем проводити заняття із застосуванням сучасних педагогічних методів навчання (майстер-класів, навчальних дискусій, тренінгів, ділових ігор тощо).

Термін - постійно.

2 З метою ознайомлення здобувачів освіти із сучасними інженерними рішеннями та технологіями інформаційних систем, розвитку практичних навичок студентів у рамках тижня ЦК інформаційних та комп'ютерних систем провести виїзні гостьові лекції в навчальних лабораторіях НУ «Чернігівська політехніка», ТОВ «Інтегрейд технікал Віжн ЛТД» та ТОВ «Інститут комп'ютерних технологій ЕЛЕКТРОНІКС».

Термін виконання – грудень 2026.

Відповідальні - викладачі ЦК інформаційних та комп'ютерних систем.

3 Провести круглий стіл зі здобувачами освіти I-IV курсів спеціальностей «Комп'ютерна інженерія» та «Комп'ютерні науки» щодо популяризації принципів академічної доброчесності, обговорення практичних кейсів та аналізу типових випадків порушення норм академічної доброчесності.

Термін виконання - протягом І семестру.

Відповідальні - завідувач відділення внформаційних технологій, голова ЦК інформаційних та комп'ютерних систем.

4 Рекомендувати робочій групі з розробки ОПП «Обслуговування комп'ютерних систем і мереж» розглянути можливість та доцільність впровадження освітніх компонентів, спрямованих на вивчення основ кібербезпеки, хмарних технологій, візуалізації та контейнеризації.

Термін виконання – впродовж року.

Відповідальні - керівник робочої групи з розробки ОПП «Обслуговування комп'ютерних систем і мереж».

5 Заступнику директора з виховної роботи організувати проведення просвітницького заходу «Культура педагогічного спілкування в умовах кризових ситуацій».

Термін - до 01.12.2026.

6 Викладачам відділення дотримуватися демократичного стилю спілкування, виявляти педагогічний такт та лояльність у період складних безпекових та енергетичних умов, здійснювати чітке інформування студентів щодо критеріїв оцінювання та термінів виконання завдань на навчальній платформі Moodle.

7 Завідувачу відділення організувати повторне опитування студентів щодо наповнюваності курсів на платформі Moodle.

Термін - до 01.12.2026.

8 Студраді систематично інформувати студентів, про рішення, які прийняті на основі студентських пропозицій.

Заслухавши виступ КУЗЬОМКА Зінаїди, завідувача навчально-методичного кабінету, з питання «Різне», Педагогічна рада

УХВАЛИЛА:

1 Інформацію взяти до відома.

2 Затвердити результати підвищення кваліфікації педагогічних працівників: ГУБКА Анатолія, САМІЙЛЕНКА Володимира, ІВАШЕНЦЕВОЇ Євгенії, ТРОХИМЕНКА Олександра.

Голосували одноголосно.

Секретар Зінаїда КУЗЬОМКА