

ОРГАНІЗАЦІЯ КЕРУВАННЯ УМОВАМИ ПРАЦІ

<i>Семестр</i>	7
<i>Освітньо-професійний ступінь</i>	Фаховий молодший бакалавр
<i>Кількість кредитів ЄКТС</i>	4
<i>Форма контролю</i>	Екзамен
<i>Аудиторні години</i>	55 (33 год. лекцій, 22 год. практичних занять)

Загальний опис дисципліни

Дисципліна «Організація керування умовами праці» вивчає методи створення безпечних та ефективних робочих місць, оптимізацію робочого часу, гігієну праці та правові норми. Мета - підвищення продуктивності через покращення середовища, запобігання профзахворюванням та забезпечення соціального захисту. Вона охоплює атестацію робочих місць, ергономіку та контроль ризиків.

Майбутній фахівець повинен мати наступні компетенції:

Загальні компетентності	ЗК3. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК5. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК7. Здатність працювати в команді. ЗК8. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.
Спеціальні компетентності:	СК1. Здатність застосовувати законодавчу та нормативно-правову базу, а також державні та міжнародні вимоги, практики і стандарти з метою здійснення професійної діяльності в галузі інформаційних технологій. СК8. Здатність здійснювати організацію робочих місць з урахуванням вимог охорони праці, їх технічне оснащення, розміщення комп'ютерного устаткування, використання організаційних, технічних, алгоритмічних та інших методів і засобів захисту інформації. СК9. Здатність оформляти отримані робочі результати у вигляді презентацій, науково-технічних звітів. СК10. Здатність аргументувати вибір методів розв'язування спеціалізованих задач, критично оцінювати отримані результати, обґрунтовувати прийняті рішення. СК14. Здатність оцінювати і враховувати економічні, соціальні, технологічні та екологічні чинники, що впливають на сферу професійної діяльності.

Здобуті знання і вміння відображені в результатах навчання

Результати навчання	РН4. Застосовувати правові норми, норми з охорони праці, безпеки життєдіяльності у професійній діяльності. РН12. Поєднувати теорію і практику, знаходити та обґрунтовувати шляхи рішення типових задач у професійній діяльності з урахуванням виробничих інтересів. РН13. Обґрунтовувати прийняті рішення, оцінювати, оформляти та представляти результати професійної діяльності згідно з діючою нормативною документацією.
----------------------------	--

Теми лекцій:

- 1 Концепція розробки та функціонування системи управління охороною праці.
- 2 Служба охорони праці на підприємстві. Завдання, функції, організація роботи.
- 3 Інструкції з охорони праці підприємства, установи чи організації.
- 4 Навчання та перевірка знань з питань охорони праці.
- 5 Організація проведення інструктажів з питань охорони праці.
- 6 Розслідування та облік нещасних випадків на виробництві.
- 7 Єдина державна система цивільного захисту України.

- 8 Міжнародний досвід побудови системи цивільного захисту.
- 9 Управління системою цивільного захисту підприємства, установи організації.
- 10 Порядок навчання діям у надзвичайних ситуаціях.
- 11 Порядок організації та проведення спеціальних об'єктових навчань і тренувань з питань цивільного захисту.
- 12 Плани діяльності єдиної державної системи цивільного захисту (об'єктового рівня).
- 13 Інноваційні підходи мінімізації небезпек на підприємствах. Система проактивного управління охороною праці на підприємстві.

Теми практичних занять:

- Розробка Положення про службу охорони праці на підприємстві (в організації чи установі).
- Розробка інструкцій для різних видів робіт.
- Розслідування та облік нещасних випадків на виробництві.
- Складання колективного договору в частині охорони праці.
- Розробка Плану реагування підприємства на надзвичайну ситуацію.
- Розробка Програми загальної підготовки працівників підприємств, установ та організацій до дій у надзвичайних ситуаціях.
- Оснащення об'єктів господарювання первинними засобами пожежогасіння.