

ОСНОВИ МЕНЕДЖМЕНТУ

<i>Семестр</i>	7
<i>Освітньо-професійний ступінь</i>	Фаховий молодший бакалавр
<i>Кількість кредитів ЄКТС</i>	3
<i>Форма контролю</i>	Диференційований залік
<i>Аудиторні години</i>	44 (28 год. лекцій, 16 год. семінарських занять)

Загальний опис дисципліни

У сучасних умовах ринкової економіки, швидких технологічних змін та зростання конкуренції ефективно управління є ключовим чинником успішної діяльності будь-якої організації. Саме тому знання основ менеджменту є необхідними для майбутніх фахівців незалежно від обраної сфери діяльності. Вивчення дисципліни сприяє формуванню у здобувачів освіти відповідальності, ініціативності, підприємницького мислення та готовності до професійної діяльності в умовах сучасного ринку праці. Таким чином, дисципліна «Основи менеджменту» є актуальною, практично спрямованою та необхідною складовою підготовки конкурентоспроможного фахівця.

Мета: сформувати у здобувачів освіти базові знання з теорії та практики менеджменту, навчити ефективно планувати, організовувати, мотивувати та контролювати діяльність у сучасних організаціях.

Завдання:

- опанувати теоретичні основи і практичні особливості управління підприємством;
- розкрити функції та принципи управління;
- розвинути навички прийняття управлінських рішень;
- опанувати соціально-психологічні аспекти управлінської діяльності;
- навчитися розробляти стратегії розвитку підприємства, здійснювати аналіз її діяльності та результативності управління, а також оцінювати вплив ризикових факторів.

Майбутній фахівець повинен мати наступні компетенції:

Загальні компетентності	ЗК1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
Спеціальні компетентності:	СК7. Здатність проєктувати, розробляти та обслуговувати вебзастосунки з динамічним контентом, використовуючи вебтехнології, технології комп'ютерної графіки та анімації. СК12. Здатність розробляти бази даних. СК13. Здатність приймати обґрунтовані рішення щодо забезпечення бізнес-планування та економічної ефективності діяльності в галузі інформаційних технологій.

Здобуті знання і вміння відображені в результатах навчання

Результати навчання	РН01. Аналізувати явища і події соціально-політичного, культурного, духовного середовища для формування світогляду людини та встановлювати зв'язок між ними. РН02. Вільно спілкуватися усно і письмово державною та іноземною мовами, у тому числі з професійних питань. РН15. Розробляти супровідну документацію на різних етапах процесу життєвого циклу розробки програмного забезпечення
----------------------------	--

Теми лекцій:

- 1 Поняття і сутність менеджменту
- 2 Організація як об'єкт управління
- 3 Прийняття управлінських рішень
- 4 Планування в організації
- 5 Організація як функція менеджменту
- 6 Мотивація
- 7 Управлінський контроль
- 8 Лідерство
- 9 Управління конфліктами та стресами
- 10 Ефективність управління

Теми семінарських занять:

- 1 Управлінське обстеження сильних та слабких сторін організації
- 2 Методи прийняття раціональних управлінських рішень та підвищення їх якості
- 3 Економіко-організаційний зміст планування в менеджменті
- 4 Арсенал мотиваційних засобів менеджера
- 5 Створення та функціонування системи контролювання
- 6 Соціально-психологічні аспекти керівництва та лідерства
- 7 Методи управління конфліктами та стресами
- 8 Оцінювання ефективності менеджменту організації